

<補足資料> 各User Typeに付与される権限の一覧



- 作成したユーザーにUser Typeを割り当てると、下表に示す権限が付与されます。
- これらの権限の有無は自由にカスタマイズすることができます。

	User	Manager	Administrator
Run Test (測定の実行)	○	○	○
Add User (ユーザーの追加)		○	○
Edit User (ユーザーの編集)		○	○
Delete User (ユーザーの削除)		○	○
Change Setting (設定の変更)		○	○
Export Logs to USB (USBへのログ出力)		○	○
Export Reports to USB (USBへの試験レポートの出力)	○	○	○
Export Reports to Network (ネットワークへの試験レポートの出力)	○	○	○
Edit Sample Database (サンプルデータベースの編集)		○	○
Use Sample Database (サンプルデータベースの使用)	○	○	○
Update Software (ソフトウェアのアップデート)			○
Time and Date (日時の編集)			○
Language (言語の編集)			○

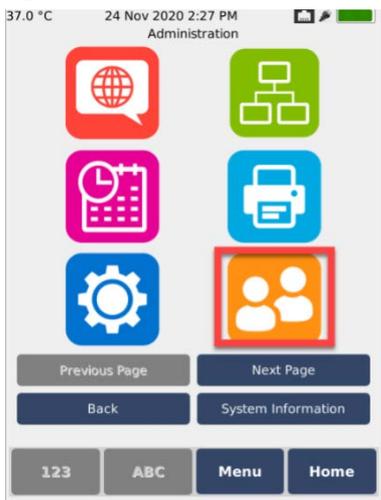
〈補足資料〉 各User Typeに付与される権限の一覧



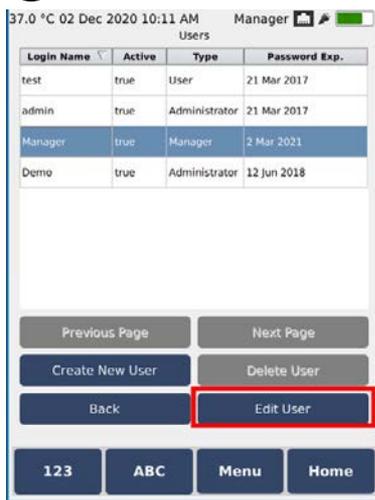
	User	Manager	Administrator
Network Settings (ネットワーク設定)			○
Change Printer (プリンター設定の変更)			○
View Printers (プリンター設定へのアクセス)	○	○	○
Print Report (試験結果の印刷)	○	○	○
View Results (試験結果の閲覧)	○	○	○
View Audit Trail (監査証跡の閲覧)	○	○	○
Export Audit Trail to USB (USBへの監査証跡の出力)		○	○
Export Audit trail to Network (ネットワークへの監査証跡の出力)		○	○
Show Device Status (装置ステータスの閲覧)			○
Backup Audit trail (監査証跡のバックアップ)			○
Restore Audit trail (監査証跡のリストア)			○
Edit Accessory Database (アクセサリデータベースの編集)		○	○
Clear Reports (測定レポートの消去)		○	○
Edit Accessory Database (アクセサリデータベースの編集)		○	○
Clear Reports (測定レポートの消去)		○	○

〈補足資料〉 ユーザーの権限のカスタマイズ

①



②

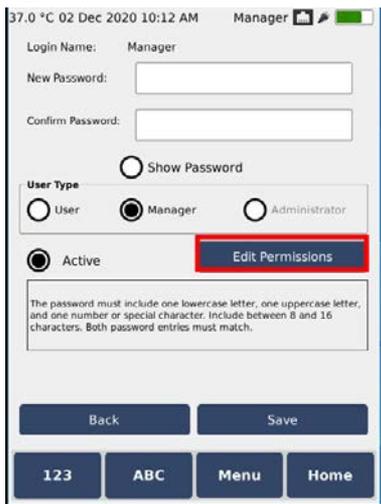


① ユーザー管理画面にアクセスします。
※「Edit User」の権限を持つManagerまたはAdministratorでアクセスしてください。

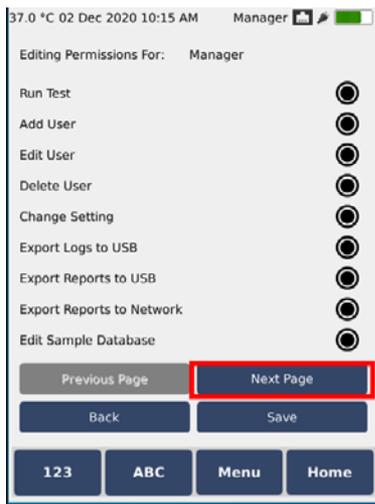
② 編集したいユーザーを選択し、「Edit User」へ進みます。

③ 「Edit Permissions」へ進みます。

③



④



④ 選択したユーザーに付与する権限を設定します。(全部で3ページあります。Next Pageで次に進んでください)

⑤ 「Save」を押して設定を保存します。